

平成 29 年 8 月 吉日

会員各位

館 林 商 工 会 議 所  
会 頭 河 本 榮 一  
(公財)日本電信電話1-ザ 協会  
館 林 地 区 協 会  
会 長 河 本 榮 一

## 「ビジネスマナー研修会（中級コース）」のご案内

拝啓 会員事業所の皆様には、益々ご清栄のこととお喜び申し上げます。  
日頃、当協会の事業運営につきまして格別のご支援ご協力を賜り、厚くお礼申し上げます。  
さて、本年度の研修会は、よりスキルアップされたマナーと電話応対を目指して「訪問のマナー  
や言葉遣いのトレーニング」と「クレーム電話応対」等を、下記のとおり開催いたします。  
貴事業所様の応対マナーの一層の充実に向け、この機会に是非たくさんのご参加を賜りますよう  
ご案内申し上げます。

敬 具

1. 日 時 平成29年 9月22日（金） 午後1時30分から午後4時30分
2. 会 場 **館林商工会議所**  
館林市大手町10-1 3階 TEL：(0276) 74-5121
3. 講 師 ユーザ協会契約講師 石坂 綾子 氏
4. 内 容 **企業の顔としての応対方法**  
①訪問のマナー  
・アポの取り方・受付・名刺交換・手土産の渡し方 等  
②電子メールのマナー  
・作成のポイント・送信と受信の注意事項  
③ビジネス文書  
・社外文書の基本書式  
④言葉遣いのトレーニング  
・クイズ形式で正しい警護や感じの良い表現を学ぶ  
⑤クレーム電話応対  
・応対の心構え・ロールプレイ
5. 募集人員 30名（お申込み順にお受けし、30名になり次第、締め切らせていただきます）
6. 参加費 参加費無料です。  
※非会員の場合、参加費3,240円です。（消費税込。当日会場にてお支払いください。）
7. 申込方法 **9月 8日（金）までに 下記申込書にご記入のうえ、FAXにて  
(0276) 25-1659 へお申し込みください（受付時間：平日9時～17時）**

〈お申込み・お問い合わせ先〉

(公財)日本電信電話1-ザ 協会館林地区協会 事務局：神山・伊井  
TEL：(0276) 22-1161 FAX：(0276) 25-1659

1-ザ 協会館林地区協会 宛

事 業 所 名：

連絡責任者名：

電 話 番 号：

受 講 者 氏 名	
①	②
③	④
⑤	⑥